

	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ การให้สินบน	รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
		แก้ไขครั้งที่ : 00
		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
		หน้า : 1

นโยบาย
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ
การให้สินบน

CMO_SID_IA_P02

จัดทำ	ทบทวน	อนุมัติ
 นางสาววิวรรณ เขียวทรัพย์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน วันที่ 13 สิงหาคม 2567	 นายวุฒิพันธ์ ณะเมธานนท์ ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนาภายใน วันที่ 13 สิงหาคม 2567	 นายกิตติ พัวถาวรสกุล ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ วันที่ 13 สิงหาคม 2567

เอกสารนี้ หากอยู่ในรูปสื่อกระดาษและไม่ปรากฏตราประทับ "สำเนาควบคุม" ห้ามนำไปใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่ระบุในเอกสารนี้ หากไม่ปรากฏตราประทับใด ๆ ให้ผู้พบเห็นทำลายทิ้งทันที และหากผู้พบเห็นไม่ใช่ผู้ครอบครองเอกสารนี้ ขอความกรุณาส่งคืนที่บริษัท ซี เอ็ม ไอ จำกัด (มหาชน) โทร. 02-088-3888

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 2

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (“บริษัท”) (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนั้นในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องการให้ การรับของขวัญ การบริจาคต่างๆ จะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลที่รัดกุมมีมาตรการการควบคุมดูแลที่ดี ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายในทุกรูปแบบต่อบริษัท รวมทั้งได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน การให้สินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย จรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างชัดเจน และในอนาคต บริษัทมีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thailand’s Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption - CAC) เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนในทุกรูปแบบเพื่อพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจการที่เหมาะสมในการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนในรูปแบบต่างๆ บริษัท จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติที่ดี

2. ขอบเขต

เป็นนโยบายสำหรับบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทเท่านั้น

3. คำนิยามที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรของบริษัท หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว พนักงานสัญญาจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย

การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การกระทำโดยเจตนาที่ใช้อำนาจหรือตำแหน่งหน้าที่ในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายในการเสนอที่จะให้หรือการรับข้อเสนอไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในรูปแบบของตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน เพื่อเป็นสิ่งจูงใจให้การตัดสินใจหรือกระทำการบางสิ่งหรืองดเว้นการกระทำบางสิ่งต่อบุคคลใดๆ ในองค์กร หน่วยงานรัฐ เจ้าหน้าที่รัฐ บริษัท ห้างร้าน รวมถึงพนักงานในองค์กรต่างๆ เหล่านั้น

การให้สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่กระทำการตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 3

ปกติประเพณีนิยม หมายถึง เทศกาลหรือวันสำคัญที่อาจมีการให้ของขวัญกัน และหมายถวามรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจหรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

บริษัทย่อย หมายถึง นิติบุคคลที่บริษัทมีอำนาจควบคุมโดยรวมทั้งทางตรงและทางอ้อม ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 89/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

ของขวัญและประโยชน์อื่นใด หมายถึง สิ่งใดๆ หรือบริการใดๆ เช่น เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของบริการ หรืออื่นๆ ที่มีมูลค่า
ผู้มีอำนาจควบคุม หมายถึง บุคคลที่เข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

- (1) บุคคลที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
- (2) บุคคลที่สามารถควบคุมการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการตั้งแต่กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดทั้งทางตรงและทางอ้อม
- (3) บุคคลที่สามารถควบคุมและกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามคำสั่งของตน
- (4) บุคคลที่ส่วนร่วมหรือความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทเยี่ยงกรรมการหรือผู้บริหาร รวมทั้งบุคคลที่มีตำแหน่งและอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกันกับบุคคลดังกล่าว

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทได้กำหนดความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ ดังนี้

4.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนของบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

4.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มั่นนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามระบบมาตรฐานสากล มีความรัดกุม ทันสมัย ตลอดจนรับเรื่องการแจ้งเบาะเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาลงโทษ หรือแก้ปัญหา รวมทั้งให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน

4.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในทุกรูปแบบ และให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงแก่ฝ่ายจัดการแก่ฝ่ายจัดการ รวมทั้งการดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง

เอกสารนี้ หากอยู่ในรูปสื่อกระดาษและไม่ปรากฏตราประทับ "สำเนาควบคุม" ห้ามนำไปใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงานภายในพื้นที่ที่ระบุในเอกสารนี้ หากไม่ปรากฏตราประทับใด ๆ ให้ผู้พบเห็นทำลายทิ้งทันที และหากผู้พบเห็นไม่ใช่ผู้ครอบครองเอกสารนี้ ขอความกรุณาส่งคืนที่บริษัท ซี เอ็ม โอ จำกัด (มหาชน) โทร. 02-088-3888

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 4

4.4 ผู้บริหารระดับสูง และคณะผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบการส่งเสริมสนับสนุนและสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับให้เกิดการนำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปสู่การปฏิบัติ

4.5 ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบ กฎหมาย และข้อกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4.6 พนักงาน มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของบริษัท และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงการรายงานเหตุการณ์ที่น่าสงสัยหรือเมื่อพบเห็นการกระทำที่อาจจะเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานตามที่บริษัทกำหนด

5. แนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

5.1 บุคลากรของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

5.2 บุคลากรของบริษัทต้องไม่เพิกเฉยหรือละเลย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบติดตามการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้

5.3 บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่ปลอดภัย เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการให้ความเป็นธรรมและมีมาตรการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานหรือแจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการกระทำผิดตามที่กำหนดไว้ในนโยบาย Whistleblowing Policy ของบริษัทฯ

5.4 บุคลากรของบริษัทที่หรือเพิกเฉย ละเลย หรือกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาถึงมาตรการในการลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด รวมถึงการดำเนินทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.5 บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทุจริตกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

5.6 บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามสมควรเพื่อให้ตัวแทน คู่สัญญา หรือบุคคลใดที่กระทำการในนามของบริษัทรับทราบถึงหลักการตามนโยบายฉบับนี้

5.7 บริษัทจะจัดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนรายงานผลการตรวจติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างครบถ้วนและทันกาล

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 5

6. ข้อกำหนดในการดำเนินการ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ขัดต่อประมวลบรรษัทภิบาลและจริยธรรมบริษัท กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคน จะต้องปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้ด้วยความระมัดระวัง

6.1 การให้ การรับของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง

(1) การให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม หรือประเพณีทางธุรกิจ สามารถกระทำได้โดยไม่ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น สำหรับประเทศไทยไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อโอกาส (อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริษัท เช่น ปฏิทิน สมุด ไดอารี่ สินค้าของบริษัท หรือสินค้าที่ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ของบริษัท

(2) การให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม หรือประเพณีทางธุรกิจ หากมูลค่าของที่ให้เกินกว่า 3,000 บาท ให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมตามอำนาจดำเนินการของบริษัท

(3) การให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก และการเลี้ยงรับรองนั้น ต้องมีหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่แสดงมูลค่าของทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง

(4) พึงระมัดระวังการให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก และการเลี้ยงรับรองแก่ผู้บังคับบัญชา และจากผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลในหน่วยงานภายใน โดยการให้หรือการรับดังกล่าวต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม

(5) พึงระมัดระวังการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึกที่ไม่มีที่มาหรือไม่มีเหตุผลในการให้ที่แน่ชัด

(6) บุคลากรของบริษัทต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึกที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ไม่ว่าจะเป็นเงินสด เช็ค ทองคำ หุ่น อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกัน หากสุจริตวิสัยที่ไม่สามารถปฏิเสธได้ ให้บุคลากรของบริษัทรายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานทันที

(7) บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่รับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก หรือการเลี้ยงรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพล หรือแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ชอบธรรม

(8) การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจนั้นสามารถกระทำได้ อาทิ การเลี้ยงรับรองอาหารและเครื่องดื่มที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติทางธุรกิจ หรือเป็นจารีตทางการค้า แต่ต้องเป็นค่าใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล ไม่ส่งกระทบต่อการตัดสินใจหรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น หากบริษัทอยู่ระหว่างการประกวดราคา พนักงานจะต้องไม่รับของขวัญ หรือสิ่งอื่นใดจากบริษัทที่เข้าร่วมการประกวดราคานั้น

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 6

(9) บริษัทไม่สนับสนุนในการที่คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท มอบของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่บุคลากรของบริษัทที่อาจส่งผลกระทบต่อความคิดเห็นในการปฏิบัติงานนั้นไม่เป็นธรรม หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นเสียแต่เป็นการมอบให้ตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมในการให้ของขวัญ

(10) กรณีได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงินหรือสิ่งของอื่นได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานตามที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

6.2 การช่วยเหลือและสนับสนุนทางการเมือง

(1) บริษัทมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมและฝักใฝ่สนับสนุนด้านการเงินหรือในรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง ผู้ลงสมัครตำแหน่งทางการเมือง ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อไม่ให้เกิดสูญเสียความเป็นกลาง หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง

(2) บุคลากรของบริษัทมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามการช่วยเหลือทางการเมืองหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองต้องเป็นการเข้าร่วมในนามส่วนตัว ไม่อ้างอิงเป็นตัวแทนในนามบริษัทและไม่แสดงให้ผู้อื่นเข้าใจบริษัทเกี่ยวข้อง ฝักใฝ่ หรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองในทุกรูปแบบ

6.3 การให้เงินสนับสนุนหรือบริจาคเพื่อการกุศล

การให้หรือรับเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อการบริจาค เพื่อสาธารณกุศลหรือการสนับสนุนกิจกรรมโครงการต่างๆ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถพิสูจน์ได้ โดยต้องมั่นใจเงินหรือทรัพย์สินเพื่อการบริจาคหรือการสนับสนุน ไม่ได้ถูกนำไปใช้เป็นข้ออ้างในการติดสินบน

6.4 การจ้างพนักงานรัฐ

(1) กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายแต่งตั้งพนักงานรัฐที่ยังดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท

(2) การแต่งตั้งหรือว่าจ้างบุคคลที่เคยดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหารหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทจะกระทำได้เมื่อการแต่งตั้งหรือว่าจ้างนั้น ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานรัฐที่บุคคลดังกล่าวเคยสังกัด รวมทั้งไม่ขัดต่อนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท

6.5 ค่าอำนวยความสะดวก

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะจ่ายค่าอำนวยความสะดวกใดๆ ให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเป็นการเร่งรัดให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งให้สะดวกและรวดเร็วขึ้นในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท

6.6 การจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐและภาคเอกชน

ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจทุกรูปแบบ รวมถึงการติดต่อกับทั้งภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ยุติธรรม ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท รวมถึงดำเนินการอยู่บนพื้นฐานตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้ หากอยู่ในรูปสื่อกระดาษและไม่ปรากฏตราประทับ "สำเนาควบคุม" ห้ามนำไปใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงานภายในพื้นที่ระบุในเอกสารนี้ หากไม่ปรากฏตราประทับใด ๆ ให้ผู้พบเห็นทำลายทิ้งทันที และหากผู้พบเห็นไม่ใช่ผู้ครอบครองเอกสารนี้ ขอความกรุณาส่งคืนที่บริษัท ซี เอ็ม โอ จำกัด (มหาชน) โทร. 02-088-3888

	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)		รหัสเอกสาร : CMO_SID_IA_P02
	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ		แก้ไขครั้งที่ : 00
	การให้สินบน		ประกาศใช้ : 13 สิงหาคม 2567
			หน้า : 7

7. การสื่อสารและการอบรม

7.1 บริษัทได้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนฉบับนี้ ให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ได้รับทราบโดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ของบริษัท การอบรมสัมมนา และการสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้ตระหนัก รับทราบและเข้าใจ รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

7.2 บริษัทได้มีการสื่อสารเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน รวมถึงช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสไปยังสาธารณชน บริษัทในเครือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจของนโยบายฉบับนี้

7.3 หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่หน่วยงานตรวจสอบภายใน

8. บทลงโทษ

บุคลากรของบริษัทที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท จะได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ซึ่งรวมถึงการเลิกจ้างงานในกรณีที่บริษัทเห็นว่าจำเป็นและ/หรือดำเนินคดีทางกฎหมาย

9. การทบทวนนโยบาย

บริษัทจะทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนฉบับนี้ อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567